

Verbale Assemblea dei Soci ANMS 29 aprile 2024 – in modalità telematica

A seguito della convocazione effettuata a mezzo posta elettronica il giorno 8 aprile 2024, l'Assemblea dei Soci ANMS si è riunita il 29 aprile 2024 in forma telematica a distanza alle ore 16.00 con il seguente Ordine del Giorno:

1. Comunicazioni del Presidente
2. Approvazione verbale dell'Assemblea precedente
3. Approvazione bilancio consuntivo 2023
4. Approvazione bilancio preventivo 2024
5. Attività 2024
6. Gruppi di lavoro
7. Editoria
8. Stato giuridico dell'Associazione
9. Suggestimenti e proposte da parte dei Soci
10. Soci dimissionari e ammissione nuovi soci
11. Varie ed eventuali

Presiede la riunione il Presidente Fausto Barbagli, assume le funzioni di segretario verbalizzante il Segretario Milena Bertacchini.

L'Assemblea ha inizio alle ore 16,10

1. Comunicazioni del Presidente

Il Presidente apre l'Assemblea sociale ANMS informando i Soci che l'incontro può svolgersi in modalità telematica grazie alla proroga del Decreto Milleproroghe 2023.

Inizia quindi a trattare i punti all'Odg partendo dalle Comunicazioni e invitando **Elena Canadelli** a riportare in Assemblea un aggiornamento sul tema del censimento delle collezioni in merito ad una gara pubblicata dall'Università di Padova.

Canadelli specifica di parlare in qualità di rappresentante coordinatrice delle attività di digitalizzazione dello spoke 7 del Centro Nazionale per la Biodiversità NBFC, finanziato dal PNRR, incentrato sul rapporto Scienza-Società e coordinato da Padova insieme alla Sapienza di Roma. A questo proposito, informa come siano in corso diverse azioni tra cui la digitalizzazione di tutto l'erbario dell'Università di Firenze, iniziato a febbraio 2024.

Tra le altre attività previste vi è il censimento delle collezioni naturalistiche italiane. Con questo obiettivo, Padova ha deciso di procedere con un avviso di unicità individuando ANMS come soggetto idoneo a svolgere questo compito. "Ora occorre aspettare le tempistiche burocratiche per l'assegnazione dell'appalto che dovrà essere concluso per agosto 2025 [...] per un importo di circa 200 mila Euro". Canadelli ringrazia il Presidente e il Gruppo di lavoro di ANMS per la collaborazione ed il sostegno e si augura di potere raccogliere una mappatura quanto più esaustiva possibile delle collezioni naturalistiche italiane.

Il Presidente riprende la parola informando come la collaborazione di ANMS si faccia più costruttiva con una estensione anche disciplinare del censimento alle collezioni paleontologiche.

Doria chiede la ragione per la quale le collezioni geomineralogiche non siano incluse. Canadelli, nello specificare che il macrotema del NBFC è la biodiversità, invita i Soci ANMS che avessero già digitalizzato al loro interno

delle collezioni di segnalarlo per confluire in una sorta di portale e contribuire, aggiunge il Presidente, a dare maggiore organicità al contributo di ANMS.

Il Presidente aggiunge inoltre che sta procedendo anche il progetto ITINERIS che non coinvolge direttamente ANMS, ma al quale molti Associati hanno aderito e al quale ANMS si ripromette di collaborare.

2. Approvazione verbale dell'Assemblea precedente

Il Presidente con il Segretario chiedono se ci siano osservazioni o richieste di chiarimenti sul verbale dell'Assemblea dei Soci precedente tenutasi a Pavia il 19 ottobre 2023. Messo in votazione e non essendoci voti ne' contrari ne' astenuti, il verbale è approvato all'unanimità.

3. Approvazione bilancio consuntivo 2023

Il Presidente invita Doria nel ruolo di Tesoriere ad illustrare il bilancio consuntivo 2023.

Rispetto al bilancio 2022, Doria evidenzia un maggiore introito dalle quote sociali, ma al contempo una flessione dei contributi pubblici ministeriali insieme ad una rilevante riduzione delle spese per stampa e spedizione delle pubblicazioni. I principali impegni sono relativi ai convegni, dove le quote di iscrizione rappresentano le entrate principali, mentre le uscite sono legate alla buona organizzazione dell'evento.

Il Presidente chiede se ci siano interventi da parte del pubblico. Belmonte, in qualità di Revisore dei conti, fa notare come la relazione di accompagnamento alla tabella riporti un errore di 1000 € sull'importo totale dei contributi pubblici. Contini interviene per fare notare come il contributo MITE di 1000 € risalga al 2021, pur essendo stato accreditato nel 2023, e pertanto il commercialista probabilmente non lo avrà considerato come utile dell'anno 2023. Alla luce di questa osservazione e per maggiore chiarezza, il Presidente ritiene necessario integrare la relazione di accompagnamento con una nota di spiegazione da parte del commercialista. Il Presidente fa comunque notare come, sino ad ora, i contributi esterni ricevuti per il funzionamento dell'Associazione siano stati consistenti e ne abbiano permesso una proficua gestione. Informa inoltre come questo bilancio appena esaminato segni la fine della collaborazione con lo studio Battaglia, poiché, per un risparmio economico e per comodità nelle relazioni con CD e segreteria esecutiva, ci si affiderà ad un altro studio di commercialista.

Il Presidente ringrazia Doria per il lavoro svolto come Tesoriere ed i Revisori dei conti per il supporto, non essendoci voti contrari e astenuti, dichiara approvato all'unanimità il bilancio consuntivo 2023.

4. Approvazione bilancio preventivo 2024

Il Presidente preannuncia che a seguito delle prossime attività del NBFC saranno necessarie futuri adeguamenti di bilancio.

Doria presenta il bilancio preventivo per l'esercizio 2024 illustrando in modo sintetico le entrate e le voci di spesa ed evidenziando, da un lato, un dimezzamento dei contributi ministeriali in funzione del trend rilevato negli ultimi anni, e dall'altro una sensibile riduzione dei costi di pubblicazione e delle spese per il consulente commercialista. Ulteriori spese sono legate al rifacimento del sito web, all'organizzazione del ciclo di webinar ed alla sistemazione definitiva della biblioteca ANMS che Facchino e Contini hanno riorganizzato attraverso l'inventario e il catalogo. In assenza di interventi contrari e di astenuti, il Presidente dichiara approvato all'unanimità il bilancio preventivo 2024.

5. Attività 2024

Ciclo di Webinar. Nel mese di febbraio 2024 hanno avuto inizio gli incontri online dedicati ai Soci ANMS e alle loro esperienze quali buone pratiche di museologia scientifica. Tutti gli incontri sono trasmessi in diretta streaming sulle piattaforme social Facebook e YouTube e rimangono consultabili sul canale YouTube di ANMS. Ad oggi

sono stati realizzati 4 webinar con cadenza ogni 2-3 settimane ed altri sono in programmazione con l'organizzazione a cura di Milena Bertacchini. In generale, questi incontri non hanno ricevuto un'ampia partecipazione di Soci e non Soci in diretta, mentre elevate risultano le visualizzazioni delle registrazioni.

Convegno annuale a Livorno. Il Convegno annuale ANMS si terrà intorno al 20 ottobre a Livorno, il Comitato scientifico è in corso di convocazione.

Convegno primaverile a Palermo. Nelle prossime settimane, fra maggio e giugno, è previsto un Congresso a Palermo dedicato al tema dei Sistemi museali e delle Reti territoriali in Sicilia

Convegno congiunto SIMP-SGI. A settembre ANMS è stata invitata ad aprire una sessione di museologia al Convegno nazionale congiunto tra Società Italiana di Mineralogia e Petrografia SIMP e Società Geologica Italiana SGI. Una collaborazione che rafforza la rete di relazioni che ANMS ha costruito con SISS e UZI e che il Presidente si augura possa definirsi anche con queste altre due Associazioni tematiche.

Elezioni ANMS. Il Presidente pone all'attenzione dei Soci come nella prossima Assemblea di ottobre 2024 a Livorno si svolgeranno le elezioni della prossima consiliatura ANMS 2025-2028. Inoltre, sarà necessario nominare un nuovo gruppo editoriale a seguito delle dimissioni di Pinna e Miglietta per il 2025. Il Presidente informa come siano già state avviate interlocuzioni con alcuni Soci, ma di questo auspica si possa parlare prima dell'estate in un incontro in forma mista il più possibile partecipato e condiviso.

6. Gruppi di lavoro

Il Presidente informa come anche i Gruppi di lavoro decadranno con la fine dell'attuale Consiliatura. E invita i portavoce dei vari gruppi a presentare le attività svolte e gli obiettivi futuri.

GRUPPO GEMS. Nicola Margnelli informa che il Gruppo GEMS ha pubblicato il proprio video promozionale con contributo di Blasetti, mentre continua il lavoro sulle Linee guida con il Gruppo MEAD sul quale si sta ragionando in merito al formato editoriale e su come raggiungere un aggiornamento mantenendo viva la prima edizione. A breve verrà fatta nuova riunione tra i due Gruppi.

GRUPPO MeAD. Milena Bertacchini informa come il Gruppo MeAD continui a svolgere le proprie attività con incontri periodici online e scambi di informazioni tra i componenti il Gruppo che sono attualmente 12. Il Gruppo MeAD ha anch'esso prodotto il proprio video promozionale ed ha contribuito alla programmazione del Ciclo di webinar ANMS in corso. Sta inoltre continuando la revisione critica e aggiornata delle Linee Guida per l'organizzazione dei Servizi Educativi nei Musei Scientifici insieme al Gruppo GEMS. Prosegue infine l'attenzione del Gruppo al tema dell'accessibilità grazie all'esperienza ed al lavoro di Antonio Cangelosi quale membro del Gruppo.

GRUPPO Restauro. Anna Giatti è portavoce del Gruppo Restauro insieme ad Elena Bonacorsi. Il Gruppo continua i lavori con consultazioni e incontri allargati con personaggi esperti del settore. Grazie ad Aquiloni si è tenuto l'incontro molto significativo con Alfonso Panzetta, che è membro di tavoli tecnici ministeriali dedicati ai Percorsi Formativi Professionalizzanti di strumenti scientifici (PFP6) e strumenti musicali (PFP3). Il Gruppo di lavoro è riuscito a consegnare a Panzetta due documenti specifici relativi, un primo, ai beni naturalistici ed un secondo ai beni scientifici e tecnologici, nella speranza di attivare una reciproca consultazione e conoscenza. I lavori del Gruppo si avviano verso la conclusione e stanno ragionando sul momento di restituzione ai Soci ANMS, ma come ultima azione intendono organizzare un incontro con Valentina Sessa, avvocato specializzata nei beni culturali per un utile confronto finale.

Il Presidente aggiunge che i temi affrontati dal Gruppo hanno messo in luce argomentazioni e problemi relativi al restauro di reperti naturalistici e scientifici non sempre evidenziati e noti.

GRUPPO Patrimonializzazione.

A causa di problemi di connessione, Giacomo Giacobini ha chiesto al Presidente di farsi portavoce dello stato attuale dei lavori del Gruppo. A seguito della lettera inviata al Ministero della Ricerca ed al Ministero della Cultura, anche a nome del Presidente ANMS, per cercare di superare la dualità di visione tra chi ritiene necessario dare un valore commerciale alle collezioni tramite apposita perizia e chi è più propenso all'attribuzione ad esse di un valore

simbolico, il Ministero della Ricerca ha risposto optando per un valore il più vicino possibile a quello reale. Si è in attesa di una risposta da parte del MIC con il quale si potranno dire conclusi i lavori del Gruppo.

7. Editoria

Il Presidente riprende la già annunciata intenzione espressa da Giovanni Pinna e Annamaria Miglietta di concludere la propria attività editoriale e, di conseguenza, ricorda la necessità di rinnovare il gruppo editoriale. Avvisa inoltre la platea dell'avvenuta pubblicazione del volume dei contributi di Aosta.

Miglietta informa che sono in lavorazione i contributi per il volume 2024 e al contempo stanno procedendo gli Atti di Pavia già in fase inoltrata di referaggio. Miglietta coglie l'occasione per ringraziare tutti quelli che hanno collaborato alla buona riuscita del lavoro editoriale di ANMS, decisamente complesso, e soprattutto ringrazia i referee.

Il Presidente ringrazia a sua volta Pinna, quale editor, e Miglietta, quale co-editor, per l'ottimo lavoro svolto in questi anni, e rivolge un ringraziamento anche a Claudia Savoiaro che con grande professionalità cura l'editing. Infine, il Presidente informa che grazie alla collaborazione di un Socio si sta avviando la digitalizzazione di vecchi numeri di Museologia scientifica prima serie in modo da arrivare a fine consigliatura con questo ulteriore elemento editoriale

8. Stato giuridico dell'Associazione

Il Presidente torna ad informare i Soci sulla necessità impellente di procedere al riconoscimento dello stato giuridico dell'Associazione, che impone di intervenire con variazioni sullo Statuto che devono essere approvate nel corso di una Assemblea straordinaria con il voto favorevole di almeno due terzi dei Soci.

9. Suggerimenti e proposte da parte dei Soci

Roberto Ferrari del Museo Galileo approva il cambiamento dello stato giuridico di ANMS con la conseguente revisione dello statuto e si complimenta per le attività svolte da ANMS e dai Gruppi di lavoro.

Il Presidente ringrazia per la partecipazione e l'intervento.

Carla Marangoni informa di essere stata contattata da una collega di ICOM Lazio in merito ad interventi sui depositi per chiedere la sua collaborazione per rivedere gli standard rispetto ai depositi. A questo proposito, chiede se ci siano suggerimenti ed esperienze anche in relazione al Gruppo di lavoro sul Restauro.

Il Presidente ricorda come il tema depositi sia estremamente ampio e complesso e si colleghi ad aspetti di conservazione, stoccaggio e logistica. **Salvatore Restivo** si rende disponibile per le competenze acquisite a Padova occupandosi di criticità nei depositi e suggerisce di approfondire il tema depositi all'interno di ANMS. **Milena Bertacchini** riporta l'esempio del progetto RE-ORG che da anni promuove la Regione Emilia Romagna e che nell'edizione 2024 coinvolge due colleghe del Sistema dei Musei e Orto Botanico di Unimore per quanto riguarda le collezioni paleontologiche. **Giulia Gilesi** sta svolgendo il dottorato a Lucca sul tema depositi, dopo avere lavorato con Pavia, e lancia la proposta di strutturare un Gruppo di lavoro ANMS su questo tema mettendo a disposizione le proprie competenze ed esperienze.

Il Presidente interviene compiacendosi della proposta e chiedendo agli interessati di manifestare quanto prima la costituzione del gruppo al Consiglio.

Marangoni suggerisce di organizzare a breve un incontro a distanza.

Il Presidente ricorda che la **biblioteca ANMS**, di cui è stato fatto un riscontro inventariale, cerca dimora. Attualmente la biblioteca è ospitata in spazi del Museo di Zoologia di Roma.

10. Nuovi Soci e dimissioni

Vengono poste a ratifica dell'Assemblea le nomine dei nuovi Soci già approvate dal CD.

Nuovi Soci individuali:

- 1) BALLESTRIERO ROBERTA (Soci presentatori: Eva GIUSEPPINA – Fausto BARBAGLI)
- 2) MARCO BENVENUTI (Soci presentatori: Lucilla FABRIZI - Fausto BARBAGLI)
- 3) DE ANGELIS ILARIA (Soci presentatori: Milena BERTACCHINI – Elena FACCHINO)
- 4) DI CHIARA LISA (Soci presentatori: Fausto BARBAGLI - Milena BERTACCHINI)
- 5) DORIGO Luca (Soci presentatori: Salvatore RESTIVO – Dalila GIACOBBE)
- 6) FARINA SIMONE (Soci presentatori: Elena BONACCORSI – Fausto BARBAGLI)
- 7) LOCCHI LISA (Soci presentatori: Elena FACCHINO – Antonella AQUILONI)
- 8) LO VALVO FABIO (Soci presentatori: Fausto BARBAGLI – Carolina DI PATTI)
- 9) MARGNELLI Nicola (Soci presentatori: Anna Maria MIGLIETTA – Alessandro BLASETTI)
- 10) NOVARINI NICOLA (Soci presentatori: Raffaella TRABUCCO – Luca MIZZAN)
- 11) PEPE ALESSANDRA (Soci presentatori: Annalaura PISTARINO – Marco FINO)
- 12) PIANI PAOLA (Soci presentatori: Elena FACCHINO – Antonella AQUILONI)
- 13) PIERI ALICE (Soci presentatori: Eva GIUSEPPINA – Fausto BARBAGLI)
- 14) QUATTRINI SIMONA (Soci presentatori: Gianluca FORTI – Carla MARANGONI)
- 15) RICCARDI MARIA PIA (Soci presentatori: Vincenza MONTENEGRO – Alessandro MONNO)
- 16) ROCCHI FLAVIO (Soci presentatori: Gianluca FORTI – Carla MARANGONI)
- 17) SISTI FRANCESCA (Soci presentatori: Elena FACCHINO – Antonella AQUILONI)
- 18) TOSCANO FRANCESCA DANILA (Soci presentatori: Gianluca FORTI – Carla MARANGONI)

Si prende inoltre atto dell'**assenza di nuovi Soci istituzionali**

Elenco Soci individuali DIMISSIONARI

- 1) DAL LAGO Antonio (2021)
- 2) ZILLI Alberto (2023)

Elenco Soci istituzionali DIMISSIONARI

- 1) All About Apple ONLUS (2023) Ref. FERRARO Alessio
- 2) COMUNE DI VINCI - BIBLIOTECA LEONARDIANA (2022) Ref. Vella Rosy

Elenco Soci individuali DECADUTI per morosità

- 1) ANDREASSI Rossella (2020)
- 2) CELI Monica (2020)
- 3) GIPPOLITI Spartaco (2020)
- 4) MARAMALDO Rita (2020)
- 5) MINELLI Daniela (2020)
- 6) PEDERZOLI Aurora (2020)

Elenco **Soci istituzionali DECADUTI per morosità**

- 1) ASSOCIAZIONE PALEONTOLOGICA "M. GORTANI" di Portogruaro (2020) Ref. Tiraboschi Luciano
- 2) MUSEO DEL POLITECNICO - Area Bibliotecaria e Museale POLITECNICO DI TORINO (2020) Ref. Bongiovanni Margherita
- 3) UNIVERSIDAD DEL PAIS VASCO, BIBLIOTECA CENTRAL, LEIOA – VIZCAYA (SPAGNA) No referente pagavano tramite società di abbonamento!

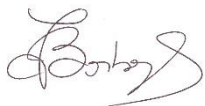
L'Assemblea approva all'unanimità con 55 Soci votanti, di cui 8 deleghe, e prende atto dei nuovi Soci.

11. Varie ed eventuali

Isabella Colpo ricorda che a Padova, dal 17 al 19 giugno, si terrà un convegno sulle sfide per il restauro e l'allestimento del Museo della Natura e dell'Uomo. L'iniziativa ha il patrocinio di ANMS ed è in attesa di quello di ICOM. Iniziativa è presente sul sito web di ANMS (https://www.anms.it/eventi/dettaglio_evento/6744).

L'Assemblea viene sciolta alle ore 18

Il Presidente
Fausto Barbagli



Il Segretario
Milena Bertacchini

